

# Polisi a Gweithdrefn Ddrafft ar gyfer Casgliadau o Dŷ i Dŷ

## Cynnwys

Cynnwys .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Nodau'r Polisi.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Rhagarweiniad.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
Hepgor yr Angen am Drwydded.....	4
Dyrannu Trwydded.....	5
Ffioedd a Chodi Tâl .....	5
Gwneud Penderfyniad.....	5
Gwrthod Cyhoeddi Trwydded.....	6
Pennu'r Swm a Roddir i Elusen .....	6
Gwneud Cwyn .....	7
Cysylltiadau.....	7

## 1. Nodau'r Polisi

### 1.1 Nodau'r Cyngor yw:

- a. diogelu buddiannau cyfranwyr cyhoeddus a buddiolwyr
- b. hwyluso casgliadau sydd wedi'u trefnu'n dda gan elusennau dilys a sicrhau bos safonau da yn cael eu bodloni
- c. rhwystro casgliadau didrwydded
- d. sicrhau bod arian yn cael ei gasglu'n ddiogel a bod yr elw yn cael ei gyfrifo'n gywir
- e. lleihau niwsans i breswylwyr ac ymwelwyr
- f. sicrhau balans teg rhwng achosion lleol a chenedlaethol

## 2. Rhagarweiniad

- 2.1 Mae Casgliadau o Dŷ i Dŷ yn ffynhonnell hanfodol o gyllid ar gyfer llawer iawn o elusennau ac maent yn cynnig cyfle cadarnhaol i'r cyhoedd eu cefnogi. Fodd bynnag, rhaid eu cynnal er budd yr elusen ac yn unol â'r ddeddfwriaeth. Mae mwy a mwy o achosion o gasgliadau ffug ac felly mae'n hanfodol bod trwyddedau yn cael eu cyflwyno i gasglwyr cyfreithlon. Mae sicrhau bod casglwyr yn meddu ar y drwydded berthnasol yn rhoi hyder i'r cyhoedd fod eu rhoddion yn cael eu hanfon at yr elusen briodol.
- 2.2 Mae Casgliadau o Dŷ i Dŷ yn cael eu rheoleiddio gan y Ddeddf Casgliadau o Dŷ i Dŷ 1939 (y Ddeddf) a Rheoliadau Casgliadau o Dŷ i Dŷ 1947, fel y'i diwygiwyd.
- 2.3 Fel rheol, cynhelir casgliadau o dŷ i dŷ at ddibenion elusengar neu haelionus, boed a yw'r pwrpas yn elusengar o fewn diffiniad y rheol gyfreithiol ai peidio, ac mae gofyn bod y casgliadau hyn yn drwyddedig gan y Cyngor.
- 2.4 Diffiniad "casgliad" yw apêl i'r cyhoedd, a wneir drwy ymweliadau o dŷ i dŷ, i roi arian neu unrhyw eiddo arall. Gallai hyn gynnwys gwerthu cylchgronau, ceisiadau am ddillad neu eitemau cartref dieisiau.
- 2.5 Mae'r diffiniad o "Dŷ" yn cynnwys lle busnes.
- 2.6 Ni chaniateir gwneud unrhyw gasgliad at ddiben elusennol oni bai y cydymffurfir â darpariaethau'r Ddeddf a'r Rheoliadau, fel arall cyflawnir trosedd.
- 2.7 Mae'r Cyngor yn argymhell bod yr holl sefydliadau yn cadw at God Ymarfer Codi Arian y Sefydliad Codi Arian Mae copi o'r cod ymarfer hwn ar gael yn [www.institute-of-fundraising.org.uk](http://www.institute-of-fundraising.org.uk)

- 2.8 Mae'r Cod Manwerthu Elusennol yn hyrwyddo arferion da a safonau uchel ar gyfer manwerthu elusennol. Mae cydymffurfio â'r Cod yn rhan orfodol o Aelodaeth y Gymdeithas ar gyfer Aelodau Elusen y DU. Mae copi o'r cod ymarfer ar gael yn <http://www.charityretail.org.uk/ccr2011.pdf>
- 2.9 Mae'r Cyngor yn cydnabod bod casglu manylion debyd uniongyrchol, o dŷ i dŷ, y tu allan i gwmpas Deddf 1939. Fodd bynnag, cynghorir casglwyr o'r fath i ystyried y cyngor a ddarparwyd gan y Gymdeithas Rheoleiddio Codi Arian Cyhoeddus.
- 2.10 Dylai ymgeiswyr fod yn ymwybodol bod parthau Dim Galw Diwahoddiad yn cael eu datblygu yn y Sir. Pwrpas y parthau hyn yw annog galwyr diwahoddiad i beidio ag ymweld â rhai ardaloedd preswyl penodol, stryd neu glwstwr bychan o dai fel arfer. Mae'r parthau yn rhoi cyfle i aelwydydd wrthod yr arfer o alw diwahoddiad gyda'i gilydd. Mae'r parthau wedi'u nodi'n amlwg gydag arwyddion a gyda phob preswlydd yn arddangos sticer ar ei ddrws. Mae preswylwyr yn derbyn gwybodaeth am sut i ddelio â galwyr diwahoddiad os yw'r arwyddion yn cael eu hanwybyddu ac fe'u cynghorir i roi gwybod i Safonau Masnach Sir Ddinbych os yw hyn yn digwydd.
- 2.11 Gall preswylwyr unigol, nad ydynt yn rhan o'r Parth Dim Galw Diwahoddiad, hefyd nodi nad ydynt eisiau derbyn galwadau diwahoddiad drwy ddefnyddio arwyddion a sticeri. Ym mhob achos, rhaid i gasglwyr beidio â galw heibio'r eiddo hyn. Os ydynt yn gwneud hynny, fe'i ystyrir yn achos o dorri Rheoliadau Diogelu Defnyddwyr rhag Masnachu Annheg 2008 a thorri'r polisi hwn.
- 2.12 Lle mae'r awdurdod yn derbyn adborth negyddol mewn perthynas â chasgliadau yn cael eu cynnal yn ystod oriau anghymdeithasol, neu bwysau ormodol / camliwiad gan asiantwyr; a / neu derbyn cwynion am ymweliadau ag eiddo sy'n arddangos sticeri, bydd ystyriaeth yn cael ei rhoi i wrthod ceisiadau yn y dyfodol neu ddirymu tystysgrif bresennol.
- 2.13 Gellir cael gwybodaeth am leoliad y Parthau Dim Galw Diwahoddiad yn y fwrdeistref drwy gysylltu â Safonau Masnach Sir Ddinbych drwy ffonio: 01824 706916 neu drwy anfon e-bost at: [tradingstandards@denbighshire.gov.uk](mailto:tradingstandards@denbighshire.gov.uk)

## 3 Hepgor yr Angen am Drwydded

- 3.1 3.1 Mae dau amgylchiad lle gellir hepgor yr angen am drwydded:
- Sefydliadau sydd wedi derbyn "Tystysgrif Eithrio" gan yr Ysgrifennydd Gwladol o dan ddarpariaethau'r Ddeddf Casgliadau o Dŷ i Dŷ 1929. Mae'r Dystysgrif hon yn caniatáu i sefydliad gasglu o fewn y Sir heb orfod gwneud cais am drwydded. Rhaid i'r sefydliad hysbysu'r Cyngor o ddyddiadau ac ardaloedd casgliadau cynlluniedig. Yn gyffredinol, gall sefydliadau gael gorchmynion eithrio cenedlaethol os oes ganddynt drwyddedau casgliadau o dŷ i dŷ mewn o leiaf 70–100 o ardaloedd trwyddedu awdurdod lleol ar gyfer y ddwy flynedd ddiwethaf.

- ii. Lle mae prif gwnstabl yr ardal heddlu yn fodlon bod y pwrpas yn lleol o ran cymeriad a bod y casgliadau yn debygol o gael eu cwblhau o fewn cyfnod byr o amser, yna mae'n bosib i'r prif gwnstabl, dan a.1 (4) y Ddeddf, roi tystysgrif i hyrwyddwr y casgliadau ar ffurf ragnodedig. Lle mae tystysgrif yn cael ei chymeradwyo, nid oes angen trwydded gan y Cyngor, ac ni fydd darpariaethau'r rheoliadau yn berthnasol i gasgliad a wnaed yn unol â thystysgrif o'r fath.

## 4. Dyrannu Trwydded

4.1 Er mwyn osgoi nifer o gasgliadau yn cael eu gwneud ar yr un diwrnod, ni fydd y Cyngor yn cymeradwyo trwyddedau am gyfnod o ddeuddeg mis. I sicrhau bod amser digonol i gynnal casgliad, ni fydd y Cyngor yn cymeradwyo trwyddedau am gyfnodau mwy na 14 diwrnod, ond bai fod y Cyngor yn fodlon bod amgylchiadau eithriadol yn bod.

4.2 Bydd ceisiadau yn cael eu trin ar sail cyntaf i'r felin, os derbynnir mwy nag un cais ar yr un pryd, rhoddir ffafiaeth i elusennau lleol.

4.3 Ni chaniateir i fwy nag un sefydliad gasglu yn yr un dref yn yr un wythnos.

4.4 Er mwyn caniatáu i gymaint o sefydliadau â phosibl gasglu, ni chaniateir mwy nag un casgliad fesul tref fesul blwyddyn galendr i unrhyw sefydliad unigol.

4.5 Yr ardaloedd dynodedig ar gyfer Casgliadau o Dŷ i Dŷ yn Sir Ddinbych fydd Bodelwyddan, Corwen, Dinbych, Llanelwy, Llangollen, Prestatyn, Rhuddlan, Rhuthun a'r Rhyl. Bydd y Cyngor hefyd yn caniatáu casgliadau mewn ardaloedd eraill yn y Sir yn cynnwys pentrefi cyfagos.

4.6 Os yw'r ymgeisydd yn nodi bod awdurdod lleol arall wedi gwrthod rhoi trwydded i'r sefydliad gynnal casgliadau o dŷ i dŷ, oni bai bod amgylchiadau arbennig am wrthod, bydd y Cyngor hefyd yn gwrthod y cais.

4.7 Os daw'n amlwg bod sefydliad wedi cynnal casgliadau didrwydded, ni chaniateir trwydded i'r sefydliad hwnnw am o leiaf 3 blynedd heb unrhyw achos o dor-cyfraith pellach.

## 5. Ffioedd a Chodi Tâl

5.1 Nid yw'r Cyngor yn codi tâl ar gyfer prosesu Trwyddedau Casgliadau o Dŷ i Dŷ.

## 6. Gwneud Penderfyniad

6.1 Wrth arfer ei ddisgresiwn wrth gyflawni ei swyddogaethau rheoleiddio, bydd y Cyngor yn ystyried y Polisi hwn a'r egwyddorion sydd wedi'u cynnwys ynddo.

6.2 Er bodolaeth y Polisi hwn, bydd pob cais yn cael ei ystyried ar ei rinweddau ei hun yn seiliedig ar egwyddorion trwyddedu yn y Polisi hwn.

6.3 Lle mae angen i'r Cyngor wyro'n sylweddol oddi wrth y Polisi hwn, rhaid rhoi rhesymau clir a chymhellol dros wneud hynny. Gall y Pennaeth Cynllunio a

Gwarchod y Cyhoedd awdurdodi gwriad oddi wrth y polisi yn unol â'r adran hon os yw ef / hi yn ystyried hyn yn angenrheidiol o dan yr amgylchiadau penodol.

## 7. Gwrthod Cyhoeddi Trwydded

7.1 Gall yr awdurdod wrthod neu ddirymu trwydded am sawl rheswm, fel y manylir yn y Ddeddf:

- Os yw cyfran rhy uchel o'r elw yn cael ei gwario ar dreuliau;
- Os nad yw digon o'r elw yn cael i roi i'r elusen neu'r achos;
- Os oedd yr wybodaeth anghywir wedi'i nodi ar y ffurflen gais;
- Os yw'r hyrwyddwr neu unrhyw unigolyn arall sydd yn gysylltiedig â'r casgliad wedi ei gael yn euog o drosedd benodol, hynny yw bwrgleriaeth, blacmel neu dwyll;
- Os byddai caniatáu'r drwydded yn debygol o hwyluso comisiwn trosedd o dan adran 3 o'r Ddeddf Crwydradaeth 1824, neu os yw trosedd dan yr adran honno wedi'i chyflawni mewn cysylltiad â'r casgliad.
- Os yw'r ymgeisydd neu ddeiliad y drwydded wedi methu arfer diwydrwydd dyladwy i sicrhau bod y casglwyr yn addas a chymwys, i sicrhau cydymffurfiaeth â darpariaethau'r Rheoliadau Casgliadau o Dŷ i Dŷ neu i sicrhau nad yw bathodynau rhagnodedig neu dystysgrifau awdurdod rhagnodedig yn cael eu caffael gan unrhyw un oni bai am unigolion awdurdodedig.

7.2 Os yw'r ymgeisydd neu ddeiliad y drwydded wedi gwrthod neu wedi peidio â rhoi yr wybodaeth a oedd yn ofynnol gan yr Awdurdod er mwyn hysbysu ei hun o unrhyw fater a nodwyd yn y paragraffau blaenorol.

Mae hawl apelio i'r Ysgrifennydd Gwladol yn erbyn penderfyniad i wrthod neu ddirymu trwydded o fewn 14 diwrnod i'r dyddiad y cyflwynwyd y penderfyniad i wrthod neu ddirymu.

## 8 Pennu'r Swm a Roddir i Elusen

8.1 Mae Adran 2 (3) o'r Ddeddf yn caniatáu'r Cyngor i wrthod cyhoeddi trwydded os yw'r cyfanswm a gyflwynir at ddibenion elusennol o ganlyniad i'r casgliad yn annigonol yn gymesur â gwerth yr elw sy'n debygol o gael ei dderbyn (yn cynnwys unrhyw elw sydd eisoes wedi'i dderbyn).

8.2 Wrth benderfynu os yw'r swm a roddir i elusen yn gymesur, bydd y Cyngor yn defnyddio'r canlynol fel canllaw:

- a. Mae'r Cyngor yn deall bod costau yn gysylltiedig â threfnu a chynnal casgliadau o dŷ i dŷ, fodd bynnag, rhaid sicrhau bod y costau sy'n gysylltiedig ag un casgliad yn cael eu cydbwysu yn erbyn canfyddiad y cyhoedd, sef bod yr holl eitemau neu'r arian a gesglir yn cael eu rhoi i elusen.
- b. Mae hefyd yn arfer cyffredin i gasglwyr gael eu talu dan sefydliadau i gasglu arian a chynnyrch. Wrth bennu tâl a phennu a yw'n ormodol, dylid ystyried natur y busnes a gorbenion a'u cydbwysu yn erbyn y swm a roddir i'r elusen. Dylid

hefyd ystyried y cyflogau y mae Cyfarwyddwyr a gweithwyr allweddol yn eu cael fel rhan o'r asesiad hwn.

c. Bydd y Cyngor yn ystyried pob cais yn ôl ei rinweddau ei hun.

8.3 Er mwyn asesu lefel yr elw a gyflwynir at ddibenion elusennol, rhoddir ystyriaeth i'r:

- a. costau sydd yn gysylltiedig â gwneud casgliad e.e. cludiant / tâl / deunyddiau
- b. refeniw a gynhyrchwyd o'r nwyddau a gasglwyd
- c. lefel yr elw o'r casgliad a fydd yn cael ei roi i'r elusen
- d. cyfrifon blynyddol a gyflwynwyd

## 9 Gwneud Cwyn

9.1 Os oes gennych gŵyn am y modd yr ydym wedi darparu gwasanaeth, yna gallwch wneud cwyn i Bennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd, yn defnyddio'r cyfeiriad a nodir ar ddiwedd y ddogfen hon. Fel arall, gallwch gysylltu â Swyddog Cwynion y Cyngor drwy ffonio 01824 706169. Bydd pob cwyn yn cael ei harchwilio ac yn derbyn ymateb yn unol â Pholisi Cwynion y Cyngor. Gweler Polisi Cwynion y Cyngor ar y wefan: [www.sirddinbych.gov.uk](http://www.sirddinbych.gov.uk)

## 10 Cysylltiadau

10.1 Mae'r Polisi hwn ar gael yn Saesneg. Gellir gwneud copïau mewn unrhyw iaith arall, ar gais. Gweler y manylion cyswllt isod.



Yr Adain Drwyddedu, Blwch Post 62, Rhuthun, Sir Ddinbych, LL15



[trwyddedu@sirddinbych.gov.uk](mailto:trwyddedu@sirddinbych.gov.uk)



01824 706342

